

Factura Pequeño Contribuyente

GLENDIA JOHANA , COLINDRES JUÁREZ

Nit Emisor: 45895880

GLENDIA JOHANA COLINDRES JUAREZ

BARRIO REDUCTO, zona 0, CUILAPA, SANTA ROSA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

71B90FEC-D58E-4BF2-91EB-D60EDF063D8D

Serie: 71B90FEC Número de DTE: 3582872562

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 10:45:36

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 10:45:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-9-1-62, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-353-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 71B90FEC, número de DTE 3582872562 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Glenda Johana Colindres Juárez, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-9-1-62 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-353-2025. Conste. Santa Rosa, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Glenda Johana Colindres Juárez
DPI: 1595 50688 0601

(f)

Ing. Agr. Pedro Leonel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762188551396

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 10:49 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 10:45:36
Emisor:	45895880
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	GLENDA JOHANA COLINDRES JUAREZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	71B90FEC-D58E-4BF2-91EB-D60EDF063D8D
Serie:	71B90FEC
Número del DTE:	3582872562
Acuse de recibido:	FCID202520251103T10:45:3606:0071B90FEC-D58E-4BF2-91EB-D60EDF063D8D
Fecha de la consulta:	03/11/2025 10:48:47
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 03/11/2025 10:46:58 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	45895880
NOMBRE	GLENDIA JOHANA, COLINDRES JUÁREZ
CUI	1595506880601
VERSIÓN	002
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-9-1-62
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-353-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Glenda Johana Colindres Juárez
Plazo de contratación	Del: 01/09/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural, Santa Rosa.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé en la capacitación dirigida a integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de Villa Laura sobre elaboración de coronas con flores de papel, contribuyendo al emprendimiento familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación dirigida a integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de Villa Laura sobre elaboración de coronas con flores de papel, contribuyendo al emprendimiento familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre mejoramiento del hogar, donde se habló sobre el tema métodos de purificación de agua dirigida a	100%	Finalizado

	integrantes del Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de La 46 del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.		
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de la extensión.	Apoyé en la actualización de listados de base de datos de los participantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) La 46, Laguna Seca, San José las Brisas, San José el Rosario, San Juan de Arana, La Concepción Nueva Esperanza, El Remolino donde tiene presencia la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé a integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) de La 46, Los Chilitos, La Concepción Nueva Esperanza y San José las Brisas sobre el procedimiento que tenían que realizar para retirar el seguro agrícola.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentos y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros, con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales	Apoyé en la capacitación sobre envasado de mermelada de piña con zanahoria, en el Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) El Remolino, contribuyendo al emprendimiento familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre envasado de mermelada de piña con zanahoria, en el Centro de Aprendizaje para el	100%	Finalizado

organizados y atendidos por el MAGA.	Desarrollo Rural (CADER) Laguna Seca contribuyendo al emprendimiento familiar.		
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé en la capacitación dirigida a los integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) San Juan de Arana sobre el tema mejoramiento del hogar y separación de ambientes.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio de Barberena en la capacitación de prácticas de demostración, preparación de alimentos a base de plantas nativas, dirigidas a promotoras de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al Jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el Departamento.	Apoyé en la elaboración de cuatro planificaciones semanales de actividades del mes de noviembre de la AMER del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe mensual POA correspondiente al mes de noviembre de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller demostrativo BPM buenas prácticas de manufactura, etiquetado de productos envasados, con el fin de ser replicados en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del	100%	Finalizado

	<p>municipio de Cuilapa, Santa Rosa.</p> <p>Apoyé en la reunión virtual conociendo el Crédito Toban'k, programa de apoyo del gobierno de Guatemala, el objetivo es financiar a pequeños y medianos productores con capital de trabajo o inversión productiva para fortalecer el campo guatemalteco.</p> <p>Apoyé en la capacitación de elaboración de productos y subproductos de la miel (jabón, champú y crema), con el fin de fortalecer los conocimientos, en la elaboración y aprovechamiento de los recursos, la cual fue impartida en el Centro de Transferencia y Tecnología Apícola.</p> <p>Apoyé en la capacitación sobre producción de Hongo Ostra, la cual fue impartida por personal de Universidad San Carlos de Guatemala, en el Municipio de Nueva Santa Rosa.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé en la reunión mensual del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE del mes de noviembre donde se realizaron coordinaciones interinstitucionales así como se establecen compromisos en beneficio de las comunidades del municipio de Cuilapa.	100%	Finalizado

	Apoyé en la reunión mensual de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Cuilapa en donde se les dio seguimiento a las visitas domiciliarias de niños de bajo peso.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Glenda Johana Colindres Juárez
DPI: 1595 50688 0601
Celular: 4216 6763

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Pedro Lionel López Pérez
Jefe Departamental
MAGA Santa Rosa





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 765058

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **25972**

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL

GRADO:

NOMBRE: COLINDRES JUAREZ GLENDA JOHANA

NOMBRE:

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**
Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **07/03/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN COPIA ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos, original.
3. Original Contenido en Color Azul



[Signature]
Secretaría Administrativa

[Signature]
Secretaría de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **COLINDRES JUAREZ GLENDA JOHANA**, Colegiado **25972**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 08 de agosto de dos mil veinticinco.

[Firma manuscrita]
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt